

## Factura Pequeño Contribuyente

ERÉNDIRA MARISOL , TUM GARCÍA

Nit Emisor: 102945276

SERVICIOS TECNICOS MARISOL

1 AVENIDA 08 A-053 BARRIO XERAXÓN, zona 3, NAHUALÁ, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

ADA53F6F-2C90-4917-B5D8-1CA8A72F79F2

Serie: ADA53F6F Número de DTE: 747653399

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 18:27:32

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 18:27:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-509, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie ADA53F6F, número de DTE 747653399 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Eréndira Marisol Tum García, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-509 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 31 de julio de 2025.



(f)   
Eréndira Marisol Tum García  
DPI: 3122 68815 0705

(f)   
Ing. Jeremías Alfredo Ixtos Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLÁ



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 102945276

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1752636522236</b>	Fecha de Generación: <b>Jul 15, 2025, 9:28 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 18:27:32		
<b>Emisor:</b>	102945276		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS MARISOL		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	ADA53F6F-2C90-4917-B5D8-1CA8A72F79F2		
<b>Serie:</b>	ADA53F6F		
<b>Número del DTE:</b>	747653399		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250715T18:27:3306:00ADA53F6F2C904917B5D81CA8A72F79F2		
<b>Fecha de la consulta:</b>	15/07/2025 21:28:43		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 15/07/2025 09:28:49 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	102945276
NOMBRE	ERÉNDIRA MARISOL, TUM GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-509
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		029-210-236-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Eréndira Marisol Tum García
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/07/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Sololá

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER– del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural –SNER.	Apoyé en la implementación de Huerto Escolar en la Comunidad los Planes.	100%	Finalizado
	Apoyé en el llenado de bolsas de sustrato para almácigos de plantas medicinales en la Comunidad de San Felipe.	100%	Finalizado
	Apoyé en la implementación de Huerto Escolar en la Comunidad Parromero.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el	Apoyé en la implementación de vivero medicinal CADER Colonia Rome.	100 %	Finalizado



Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez, juventud y mujer rural.	Apoyé en la entrega de plantas forestales de especies pino, aliso y encino San José Chacayá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de conservación de suelos en el CADER Las Minas	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores –RUA-.	Apoyé en la capacitación de abonos orgánico a quince mujeres del CADER San Felipe.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de Implementación de maquilas piloneras con el equipo de la AMER San José Chacayá	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en el monitoreo de huertos familiares coordinado con la Asociación Caminos al Progreso San José Chacayá.	100%	Finalizado
	Apoyé en el taller de lombricultura coordinado con la Asociación de Vivamos Mejor el salón comunal de Las Minas.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha el Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal – COAPEM-, para la	Apoyé en asistencia técnica en el cultivo de Hongos ostras en el CADER San Felipe.	100%	Finalizado

activación del Centro de Operaciones de Emergencia –COE-, a nivel municipal.	Apoyé en el mantenimiento del Huerto Agroecológico en el CADER Parromero.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de un plan profiláctico de aves de postura CADER Las Minas.	100%	Finalizado
6). Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la agricultura familiar	Apoyé en la siembra de 10 cajas de 1 x 0.90 mts de hongo Ostra para la comercialización y seguridad alimentaria en el CADER San Felipe.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación para promover la comercialización de aves criollas en el CADER Las Minas.	100%	Finalizado
7). Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé en la reunión de COAPEM San José Chacayá.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la reunión de COMUSAN San José Chacayá.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Eréndira Marisol Tum García

DPI: 3122688150705

Celular: 49552567

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Jeremías Alfredo Díaz Chávez  
 Jefe Departamental  
 MAGA SOLOLA

